



Dagordning för årsmöte TVKF

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Redogörelse för verksamhetsåret 2024
 - a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
 - b) Årsredovisning/årsbokslut (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av:
 - a) Ordförande (2 år)
 - b) En ledamot (2 år, löper likvärdigt med ordf)
 - c) Två ledamöter (2 år)
 - d) Två suppleanter (1 år)
 - e) En revisor (1 år) jämte en revisorssuppleant (1 år)
 - f) Två ledamöter till valberedning (1 år) varav en ordf.
13. Ombud till SDF-möten m.fl.
14. Eventuellt övriga frågor anmälda under punkt 5.
15. Mötets avslutande.